

Vedtægt for Rebild Kommunes urnebegravelsesplads i Hjedsbæk Plantage

§ 1. Ejerforhold

Denne vedtægt gælder for Rebild Kommunes urnebegravelsesplads beliggende på Hjedsbæk Plantage på del af matr.nr. 1a, 1c og 1d, Hjedsbæk by, Suldrup, jf. kortbilag 1 fra Geodatastyrelsen.

Skoven ejes af Hjedsbæk Plantage.

§ 2. Administration, drift og vedligehold

Rebild Kommunalbestyrelse er bestyrelse for begravelsespladsen. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for administration, drift og vedligehold af begravelsespladsen.

Bestyrelsen fastsætter takster for erhvervelse, fornyelse og vedligeholdelse af begravelsespladsen.

Kommunen kan indgå aftale om daglig drift med tredjemand.

Kommunen kan indgå administrationsaftale med tredjemand.

§ 3. Tilsyn

Driften af urnebegravelsespladsen er under tilsyn af Rebild Kommune.

§ 4. Retten til begravelsespladserne

Beboere i Rebild Kommune har ret til at blive begravet på begravelsespladsen.

Andre har adgang til at blive begravet på begravelsespladsen. Bestyrelsen kan dog afvise dette, hvis det er nødvendigt ud fra hensynet til den nuværende eller fremtidige betjening af kommunens beboere.

§ 5. Ordensbestemmelser

Der er offentlig adgang til begravelsespladsen. Der skal tilstræbes sømmelig adfærd ved færdsel på begravelsespladsen.

Åbningstiderne for begravelsespladsen fremgår af kommunens hjemmeside.

§ 6. Kort og protokol

Bestyrelsen foranlediger, at der føres begravelsesprotokol indeholdende følgende oplysninger for hvert gravsted:

- Gravstedets betegnelse,
- Nummer for hver enkelt urnenedsættelse i gravstedet,
- Navn, cpr. nr. og dødsdag for de i hver enkelt urnebegravelsesplads begravede,
- Tidspunkt for hver enkelt urnenedsættelse
- Oplysning om til hvem gravstedsbrev er udstedt, samt
- Tidspunktet for brugsperiodens udløb.

I forbindelse med protokollen føres et alfabetisk register over de på begravelsespladsen begravede.

Bestyrelsen foranlediger, at der føres et kort over begravelsespladsen, hvor hver enkelt urnebegravelsesplads afmærkes med nummer og koordinater.

Kort og protokol føres i et elektronisk system, der godkendes af bestyrelsen, som fastsætter nærmere bestemmelser vedrørende drift, sikkerhed og tilsyn hermed.

Mindst en gang årligt kontrollerer bestyrelsen, at kort og protokol er i overensstemmelse med de faktiske forhold på begravelsespladsen.

§ 7. Gravsteder

Urnegravelsespladser udlægges som gravsteder på 1,0 m². Bestyrelsen kan godkende udlæg af større gravsteder.

Fredningstiden for et gravsted er 10 år.

Et gravsted kan reserveres til fremtidig brug for en periode på 10 år.

Et gravsted kan fornyes for 10 år ad gangen. Fornyelsen er betinget af begravelsespladsens fortsatte eksistens i minimum 10 år frem.

Der kan nedsættes mere end en urne i hvert gravsted. Ved erhvervelse af gravsted anføres det i gravstedsbrevet, hvor mange urner, der kan nedsættes i gravstedet.

Ved nedsættelse af urne i bestående gravsted, må brugsperioden om nødvendigt forlænges.

Der må ikke være anden beplantning på gravstedet end den for skoven naturligt forekommende. Det er ikke tilladt at lægge blomster og lignende ved gravstedet.

Det er tilladt at markere gravstedet med minimal skiltning med naturmæssigt materiale i naturmæssig fremtoning (en flad stenplade i A5-størrelse). Markeringen skal være neutral og må indeholde navn eller initialer på afdøde, datoer og en kort tekst. En markering må ikke indebære, at gravstedet får karakter af et gravsted på en kirkegård.

Bestyrelsen kan tillade flytning af nedgravede askeurner med henblik på nedsættelse i andet gravsted på begravelsespladsen, på en af folkekirkens kirkegårde eller andre af kirkeministeren godkendte begravelsespladser.

§ 8. Betaling

Betaling i henhold til kommunens takstregulativ skal ske i forbindelse med erhvervelse af gravstedet.

§ 9. Urnenedsættelser

Anmeldelse af urnenedsættelsen sker pr. mail eller telefon til den daglige driftsansvarlige senest 5 hverdage før. Kontaktoplysninger fremgår af kommunens hjemmeside.

Alle praktiske forberedelser til urnenedsættelse, herunder forberedelse af en udgravning ved det valgte gravsted, forestås af den daglige driftsansvarlige.

Urner nedsættes, så der minimum er 50 cm jord over urnens låg.

Urnenedsættelser skal foretages med marginal gravning og indvirkning på skoven.

Der skal anvendes urner af biologisk nedbrydeligt materiale.

Urnenedsættelser kan overværes, og det er tilladt at der afholdes ceremonier i forbindelse hermed.

§ 10. Ansvar

Rebild Kommune har ansvaret for oprydning på begravelsespladsen og for opretning af skader som følge af naturbegivenheder, hærværk m.v.

§ 11. Klager

Klager vedrørende begravelsespladsen afgøres af bestyrelsen.

§ 12. Særlige bestemmelser

Ovenstående vedtægt tinglyses på del af matr.nr. 1a, 1c og 1d, Hjedsbæk by, Suldrup, jf. kortbilag 1 fra Geodatastyrelsen.

Der tinglyses en deklaration på ejendommen, del af matr.nr. 1a, 1c og 1d, Hjedsbæk by, Suldrup, jf. kortbilag 1 fra Geodatastyrelsen, som indebærer, at begravelsespladsen ikke kan anvendes til andet formål, førend fredningstiden for den senest foretagne urnenedsættelse på begravelsespladsen er udløbet.

Påtaleberettiget vedrørende tinglysningerne er Rebild Kommune.

§ 13. Ændringer i vedtægt

Ændringer i Vedtægt for Rebild Kommunes urnebegravelsesplads på Hjedsbæk Plantage, herunder ændringer i arealet, vedtages af kommunalbestyrelsen og godkendes af Kirkeministeriet.

§ 14. Nedlæggelse

Nedlæggelse af begravelsespladsen kan tidligst ske 10 år efter den senest foretagne urnenedsættelse og nedlæggelse af begravelsespladsen kan kun ske med Kirkeministeriets godkendelse.

§ 15. Godkendelse og underskrift

Godkendt af kommunalbestyrelsen i Rebild Kommune, den 9. februar 2022.

Godkendt af Kirkeministeriet, den 10.marts 2022.